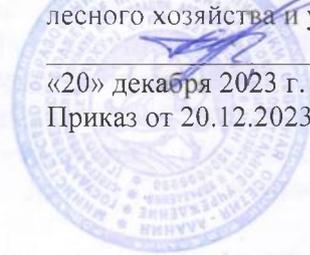


Министерство образования и науки РСО-Алания
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Северо-Кавказский Техникум механизации,
автоматизации лесного хозяйства и управления»

Принято
Решением педагогического совета
ГБПОУ «СКТМАЛХУ»
Протокол № 2 от 19.12.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора ГБПОУ «Северо-Кавказский
техникум механизации, автоматизации
лесного хозяйства и управления»
Марзоев И.К.

«20» декабря 2023 г.
Приказ от 20.12.2023г. № 70/1



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Северо-Кавказский техникум механизации,
автоматизации лесного хозяйства и управления»

Локальный акт №3

г.Алагир, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северо-Кавказский техникум механизации, автоматизации лесного хозяйства и управления» (далее соответственно - Правила, Техникум) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.3 ст.1 Федерального закона от 19 декабря 2023 г. № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации»; Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 (ред. от 21.04.2016); Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.09.2022 № 70167); Уставом Техникума; локальными нормативными актами Техникума.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Техникума и способствуют правовому регулированию отношений между участниками образовательных отношений при получении среднего профессионального образования, а также иных непосредственно связанных с ними отношений по следующим направлениям: укрепление учебной дисциплины, рациональное использование времени, ответственности обучающихся.

1.3. Правила регламентируют права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Техникуме.

1.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные локальными актами Техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении (восстановлении) в Техникуме.

1.5. Администрация Техникума обязана ознакомить с настоящими Правилами всех лиц, обучающихся в Техникуме. Правила вывешиваются в Техникуме в доступном для ознакомления месте, а также размещаются на официальном сайте Техникума. Лица, зачисляемые в Техникум, должны быть ознакомлены с Правилами под роспись.

1.6. Нарушение настоящих Правил влечет за собой применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Обучающимся Техникума (далее-обучающийся) является лицо, зачисленное в установленном порядке приказом директора Техникума для обучения по программам среднего профессионального образования.

2.2. Каждый обучающийся по программам среднего профессионального образования получает бесплатно студенческий билет и зачетную книжку установленного образца, которые должны сохраняться обучающимся до окончания обучения в аккуратном виде.

Студенческий билет ежегодно продлевается в установленном порядке на последующий год обучения. Зачетная книжка для учета индивидуальной успеваемости обучающегося заполняется уполномоченными на это педагогическими работниками.

2.3. Образовательная деятельность в Техникуме осуществляется в целях реализации профессиональных основных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования. Формы получения образования и формы обучения по программам подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.4. Основные образовательные программы реализуются Техникумом самостоятельно как в очном формате, так и посредством использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных, электронного обучения.

2.5. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения программ подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и

профессиям, реализуемым в Техникуме.

2.6. Обучение ведется на государственном языке Российской Федерации.

2.7. Образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Техникумом учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности. Расписание учебных занятий составляется на семестр, утверждается директором Техникума и вывешивается в помещении Техникума в специально отведенном месте. Ежедневно вывешиваются изменения к расписанию учебных занятий.

2.8. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.9. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом по конкретному направлению подготовки/специальности.

2.10. В процессе освоения программ подготовки обучающимся предоставляются каникулы. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре не менее установленной законом продолжительности.

2.11. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается уставом Техникума в пределах, определяемых ФГОС. Конкретизация учебной нагрузки в рамках основной образовательной программы осуществляется графиками выполнения учебного плана.

2.12. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается формой контроля результатов учебы, предусмотренной учебным планом.

2.13. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. В воскресенье и праздничные дни Техникум не работает.

2.14. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 40 минут. Занятия в Техникуме проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов. Длительность пары составляет 1 час 20 минут. Продолжительность перемен между парами 10 минут (исключение составляет продолжительность перемены после второй пары - 40 минут (обед).

Учебные занятия в Техникуме начинаются в 9.00 часов и заканчиваются не позднее 14.50 часов. Занятия в конкретных учебных группах начинаются и заканчиваются в соответствии с расписанием занятий.

2.15. Начало и окончание учебных занятий извещается звонком.

2.16. Вход на занятие после звонка, по общему правилу воспрещается, однако, в исключительных случаях преподаватель может допустить обучающегося на занятие на основании объяснений последнего. В аудиторию может входить директор Техникума, его заместители, а также иные лица по указанию директора. Посторонние лица могут присутствовать на занятиях с разрешения директора Техникума или его заместителей.

2.17. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, не допускается.

2.18. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.19. Для проведения занятий и в зависимости от специальности, учебной программы, курса формируются учебные группы. Количество и состав учебных групп утверждается приказом директора Техникума.

2.20. В каждой учебной группе из числа наиболее успевающих, активных, ответственных, дисциплинированных обучающихся простым большинством голосов выбирается староста. Староста группы подчиняется непосредственно заместителю директора по УР и обеспечивает исполнение его приказов и распоряжений. В функции старосты входит:

- следить за дисциплиной в группе, требовать от студентов выполнения правил внутреннего распорядка;
- вести учет пропуска занятий и ежедневно докладывать классному руководителю (куратору) группы о всех происшествиях и нарушениях дисциплины;

- назначать на каждый день дежурных по группе;
- извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- выполнять другие поручения по указанию классному руководителю группы (куратора).

Обязанности дежурного по группе:

- проверять чистоту и порядок в аудитории;
- докладывать преподавателю о том, кто отсутствует на занятиях;
- получать, по указанию преподавателя, необходимую литературу и пособия.

2.21. Во время занятия:

- обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателя, не разговаривать между собой и не заниматься посторонними делами;
- обучающиеся должны пользоваться теми приборами, инструментами и пособиями, которые указаны преподавателем. Запрещается менять конфигурацию и настройку технических и программных средств.

2.22. Не допускается удаление обучающегося из аудитории;

2.23. Направление обучающегося в учебную часть разрешается во время перемены или после учебных занятий.

2.24. На основании ежегодно проводимого медицинского осмотра создаются специальная и подготовительная группы для проведения занятий по физической культуре. Режим и условия проведения занятий по физической культуре специальной и подготовительной групп, допустимые физические нагрузки обучающегося отражаются ежегодно в приказе по Техникуму.

2.25. Результаты освоения программ среднего профессионального образования контролируются текущей, рубежной, промежуточной аттестацией и итоговой государственной аттестацией выпускников в соответствии с утвержденными положениями.

2.26. Формы проведения промежуточной и рубежной аттестации обучающихся, системы оценок знаний, умений и общих и профессиональных компетенций Обучающихся, перевод на следующий курс обучения определяются федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами и соответствующим положением.

2.27. Освоение программ подготовки завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. К итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

2.28. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программам подготовки, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

2.29. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы подготовки и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Техникумом.

2.30. После завершения обучения по конкретной образовательной программе Обучающийся отчисляется из Техникума.

3. Права обучающихся

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор формы получения образования в образовательной организации;
- получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение дополнительных (платных) образовательных услуг, предоставляемых Техникумом;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных занятий учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Техникумом;
- зачет Техникумом, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- освобождение от учебных занятий при наличии оправдательных документов: медицинской справки, повестки из военкомата (для юношей) или отделов внутренних дел;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Техникуме, в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными актами Техникума;
- ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, других мероприятиях;
- участие в обсуждении и решении вопросов образовательной деятельности Техникума, в том числе, через органы студенческого самоуправления и другие молодежные общественные организации в порядке, установленном Уставом Техникума;
- предоставление условий для обучения с учетом их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе, получение социально-педагогической и психологической помощи;
- поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума.

4. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно выполнять обязательные требования соответствующей программы
- подготовки по освоению таковой и выполнению учебного плана, утвержденного индивидуального плана, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами учебных дисциплин;
- в ходе учебного процесса и самостоятельной подготовки систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности;

- проходить промежуточную и итоговую аттестацию знаний в установленный срок в соответствии с учебными планами, программами и Уставом Техникума;
- выполнять требования Устава Техникума, настоящих Правил и других локальных актов Техникума, выполнять приказы, распоряжения и указания администрации Техникума; соблюдать законодательство РФ;
- соблюдать требования по охране труда, техники безопасности, электробезопасности, гигиены и пожарной безопасности.
- уважать труд и достоинство преподавателей и сотрудников Техникума;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу и оборудованию Техникума, эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения Техникуму материального ущерба обучающийся привлекается к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством, локальными нормативными актами Техникума;
- быть вежливым, выдержанным, дисциплинированным, соблюдать чистоту и порядок на территории и в помещениях Техникума, использовать помещения Техникума строго по назначению;
- являться на занятия в Техникум в опрятном виде, внешний вид студента должен соответствовать деловой учебной обстановке. Не допускается пребывание в помещениях и на территории Техникума (за исключением занятий по физической подготовке) в шортах, спортивной одежде, пляжной обуви; не рекомендуется ношение экстравагантной одежды и причёсок;
- соблюдать установленный в Техникуме порядок хранения материальных ценностей и документов;
- знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения и быту; вести здоровый образ жизни;
- соблюдать установленный в Техникуме пропускной режим, в том числе - не передавать свой студенческий билет другим лицам и не пользоваться студенческим билетом, выданным другому лицу;
- при неявке на занятия по уважительной причине студент обязан не позднее, чем на следующий день поставить об этом в известность классного руководителя /куратора/и в первый день явки в Техникум предоставить данные о причинах пропуска занятий, в случае болезни обучающийся представляет в учебную часть справку установленного образца лечебного учреждения;
- предоставлять письменные объяснения по требованию администрации Техникума при совершении дисциплинарного проступка и иных нарушений;
- при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места; при вопросах и ответах вставать, садиться только с разрешения преподавателя;
- во время проведения занятий, лабораторных и практических работ запрещается нарушать дисциплину, пользоваться приборами и инструментами без разрешения преподавателя;
- уведомлять классного руководителя группы (куратора) о причинах пропуска занятий с последующим представлением подтверждающих документов;
- находясь в Техникуме иметь при себе студенческий билет, бережно хранить его; при утере сразу же обратиться к руководителю группы (куратору) для восстановления. Утерянный студенческий билет восстанавливается за счет студента;
- в соответствии с требованиями законодательства РФ ежегодно проходить медицинские осмотры, флюорографическое обследование и тестирование на выявление употребления психоактивных веществ.

4.2. Обучающийся, пропустивший 36 и более учебных часов по неуважительной причине и не отработавший их в срок до 15 учебных дней может быть отчислен из числа обучающихся Техникума.

4.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, употреблять в Техникуме и на его территории, спиртные напитки (алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также пиво), наркотические, токсические и другие психоактивные вещества;

- вносить в помещения и на территорию Техникума: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.
- приносить и использовать на территории Техникума огнестрельное, газовое, холодное и иное оружие, различные виды спецсредств защиты (газовые баллончики ит.д.);
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- курить в помещениях, на прилегающей территории и на территории Техникума (включаяальян, устройства нагрева табака и электронные сигареты);
- заниматься любыми видами деятельности, не относящимися к учебному процессу и не согласованными с администрацией Техникума;
- громко разговаривать, во время занятий ходить по коридорам, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся;
- входить и выходить из аудиторий, где проводятся занятия, после начала занятий, вставать со своих учебных мест, ходить во время занятий без разрешения лиц преподавательского состава, проводящих занятия;
- использовать жевательную резинку в течение всего периода нахождения в здании Техникума;
- выносить без разрешения администрации из помещений имущество Техникума;
- наносить на стены, мебель, оборудование какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства Техникума.
- находиться в верхней одежде в помещениях Техникума, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалок и мест, предназначенных для их хранения;
- использовать имущество Техникума в личных целях;
- приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами;
- принимать пищу в учебных помещениях, мусорить;
- употреблять в разговоре ненормативную лексику, хамить, обзывать, шуметь (кричать, громко петь или громко разговаривать, бегать, прыгать, стучать, свистеть) и иными способами выражать своё пренебрежение к окружающим и нормам поведения в обществе;
- мусорить;
- сидеть на подоконниках, отопительных батареях;
- передавать студенческий билет другому лицу;
- предъявлять поддельные документы либо подделывать документы, связанные с обучением в Техникуме, в том числе документы об образовании, медицинские справки и т.д.;
- нарушать технику безопасности, пожаробезопасности, электробезопасности;
- нарушать правила санитарии;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;
- решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия;
- осуществлять высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного и семейного положения, политических или религиозных предпочтений в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;
- применять грубый, оскорбительный тон и обращение по отношению к другим обучающимся, работникам Техникума и иным лицам;
- играть в карты и другие азартные игры;
- проводить посторонних лиц в здание Техникума
- находиться на территории Техникума без разрешения администрации с вещами и предметами, не имеющими отношения к занятиям;
- осуществлять любые мероприятия, способные помешать учебной деятельности обучающихся;
- проводить любое вмешательство в деятельность систем, обеспечивающих функционирование Техникума (информационно-технических, электронных,

мультимедийных, программно-аппаратных, инженерно-технических, систем видеонаблюдения, оповещения, жизнеобеспечения);

- находиться на территории Техникума после окончания занятий, за исключением обучающихся, занятых деятельностью в кружках, спортивными и иными формами внеурочной работы, в присутствии руководителей.
- использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;
- звонить по мобильному телефону и принимать звонки, использовать любые другие функции мобильных телефонов во время учебных занятий, за исключением экстренных случаев, а также с разрешения преподавателя. Мобильные телефоны на время учебных занятий должны быть отключены;
- создавать группы, сообщества, каналы, беседы в социальных сетях с целью распространения сведений, порочащих честь, достоинство, подрывающих репутацию руководства, сотрудников, педагогических работников Техникума, а также заведомо ложной информации. Участвовать в работе групп, сообществ, каналов, бесед в социальных сетях с целью распространения сведений, порочащих честь, достоинство, подрывающих репутацию руководства, сотрудников, педагогических работников Техникума, а также заведомо ложной информации.

4.4.В целях обеспечения надлежащего правопорядка на территории Техникума, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, должностные лица администрации и педагогические работники вправе:

- входить беспрепятственно в аудитории, лаборатории, другие учебные и технические помещения Техникума для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей;
- требовать от нарушителей общественного порядка, правил и норм противопожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены, общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, допускающих нарушение или способствующих нарушениям положений Устава и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения соответствующим должностным лицам администрации Техникума;
- при пресечении правонарушений, в том числе аморальных действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица администрации Техникума, педагогические работники вправе требовать от обучающихся и иных находящихся на территории Техникума лиц предъявления паспорта, студенческого билета или других документов, удостоверяющих личность.

5.Требования к внешнему виду обучающихся

Обучающимся Техникума рекомендуется одеваться в соответствии с деловым стилем одежды. Внешний вид обучающегося должен быть аккуратным и соответствовать деловой учебной обстановке.

Основные правила, формирующие внешний вид обучающегося:

- одежда должна соответствовать сезону, характеру учебного занятия и ситуации;
- одежда должна быть делового стиля, гармонично сочетаться между собой;
- выбор ярких кричащих расцветок при подборе одежде, макияжа, причёске недопустим.

Обучающиеся во время нахождения в Техникуме, а также в местах, где необходимо поддерживать имидж обучающегося, обязаны иметь опрятный внешний вид и соблюдать деловой стиль в одежде.

Внешний вид обучающегося должен быть аккуратным, одежда и обувь должны быть опрятными и чистыми, причёска или стрижка обучающегося должны быть опрятной и аккуратной.

Юношам рекомендуется ношение брюк, (возможно ношение классических джинсов) рубашек

или водолазок, джемперов, пуловеров, свитеров, жилетов, пиджаков спокойных деловых тонов, костюмов, аккуратная прическа.

Девушкам рекомендуется ношение деловых блузок или водолазок; юбок средней длины, брюк (возможно ношение классических джинсов); пиджаков, жилетов, кардиганов, деловых платьев, сарафанов; аккуратная прическа, умеренный макияж; неброские украшения.

Обучающийся имеет право на самовыражение в одежде в рамках, диктуемых Правилами и нормами профессиональных отношений.

В дни проведения торжественных мероприятий студенты надевают парадную (праздничную) одежду.

Преподаватели, сотрудники, имеют право сделать замечание обучающемуся о несоответствии внешнего вида требованиям Правил. При проявлении явного неуважения к требованиям администрации, а также при систематическом нарушении требований Правил обучающиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

6. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Техникума.

6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства его совершения, предыдущее поведение обучающегося.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.6. Допускается применение отчисления из Техникума несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее пребывание в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

6.7. Порядок отчисления и порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливаются специальными локальными нормативными актами Техникума.

6.13. Обучающиеся, совершившие правонарушения и преступления на территории Техникума привлекаются к административной, гражданской и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия над обучающимися.

6.9. За невыполнение учебного плана по специальности или индивидуального учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Техникума, нарушение настоящих Правил к обучающимся Техникума могут быть применены дисциплинарные взыскания.

6.10. Отчисление обучающихся возможно по следующим основаниям:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- по состоянию здоровья;
- нежелание обучающегося продолжать обучение на основании личного заявления совершеннолетнего студента или заявлений обучающегося, не достигшего

совершеннолетия, и его родителей (законных представителей);

- по инициативе администрации Техникума;
- грубые или неоднократные существенные нарушения требований Устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- пропуски занятий без уважительной причины более 50% от общего количества часов за учебный период (полугодие, год);
- неудовлетворительные итоги промежуточной аттестации более чем по двум дисциплинам;
- в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли участников образовательного процесса;
- окончание срока обучения;
- призыв на военную службу.

6.11. Под неоднократными нарушениями настоящих Правил понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

6.12. Грубым нарушением дисциплины признается, в частности, нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Техникума;
- причинения ущерба имуществу Техникума,
- дезорганизации работы Техникума как государственного образовательного Техникума среднего профессионального образования.

6.13. Исключение обучающегося из Техникума (в т.ч. несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет) по основаниям, указанным в настоящих Правилах, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

6.14. Решение Педагогического совета об отчислении (исключении) принимается в присутствии совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей). Педагогический совет уведомляет обучающегося и при необходимости его родителей (законных представителей) о рассмотрении вопроса об исключении не позднее, чем за 5 дней до рассмотрения этого вопроса. неявка обучающегося и его родителей (законных представителей), уведомленных надлежащим образом, на заседание Педагогического совета не может служить препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении (исключении). Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации Техникума во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 лет и иных случаях, установленных законодательством РФ.

6.15. Решение об отчислении (исключении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается Педагогическим советом по согласованию с органами опеки и попечительства по месту нахождения Техникума.

6.16. Решение Педагогического совета об отчислении (исключении) обучающегося оформляется приказом Директора Техникума. Об исключении обучающегося Директор Техникума в трехдневный срок информирует обучающегося, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

6.17. Лицам, отчисленным из Техникума, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

6.18. Обучающиеся имеют право на восстановление в Техникуме с сохранением формы обучения, в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Техникуме вакантных мест.

6.19. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Техникума, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, определяется локальным нормативным актом Техникума.

6.20. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого образовательного Техникума), перевод с одной образовательной программы и (или) формы

получения образования на другую и из другого образовательного Техникума в Техникум плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

7.Порядок применения мер поощрения обучающихся.

7.1.С целью мотивации и поощрения творческой активности и гражданской инициативы, повышения эффективности учебной, научной, общественной, творческой, спортивной деятельности обучающихся в Техникуме установлены различные формы морального и материального поощрения обучающихся. Решение о поощрении принимает администрация Техникума.

7.2.Применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- назначение повышенной государственной академической стипендии;
- выплата дополнительного материального стимулирования.

Могут быть предусмотрены также другие поощрения.

7.3.Основаниями для поощрения обучающихся являются:

- высокие достижения в учебной деятельности;
- активное участие и успехи в общественной жизни Техникума;
- активное участие и успехи в культурно-творческих мероприятиях, проводимых в Техникуме;
- высокие достижения в спорте;
- иные основания - по решению администрации Техникума.

7.4.Ходатайствовать о представлении обучающихся к поощрению имеют право:

- директор Техникума;
- заместители директора;
- классные руководители учебных групп;
- педагогические работники;
- Студенческий совет Техникума.

8.Заключительные положения.

8.1.Правила размещаются на официальном сайте Техникума в сети «Интернет», на доске приказов и объявлений и доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Техникума.

8.2.По всем вопросам, не отраженным в Правилах, обучающиеся и работники Техникума руководствуются положениями законодательства об образовании в РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, а также локальными нормативными актами Техникума.

8.3.В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые настоящими Правилами или изменения локальных нормативных актов Техникума, настоящие Правила действуют в части, им не противоречащей.

8.4.Изменения и дополнения в Правила принимаются решением педагогического совета, студенческого совета и вводятся в действия приказом директора Техникума.