

**Министерство образования и науки РСО-Алания  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Северо-Кавказский техникум механизации,  
автоматизации лесного хозяйства и управления»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Врио директора ГБПОУ «Северо-  
Кавказский техникум механизации,  
автоматизации  
лесного хозяйства и управления»

\_\_\_\_\_ Марзоев И.К.

Приказ № 34 от 06 мая 2024 г.

**Положение  
о воинском учёте обучающихся  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Северо-Кавказский техникум  
механизации, автоматизации лесного хозяйства и управления»**

*Локальный акт № 88*

г.Алагир, 2024г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о воинском учете обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северо-Кавказский техникум механизации, автоматизации лесного хозяйства и управления» (далее - Техникум) (далее - Положение) определяет порядок организации воинского учета обучающихся, обязанных состоять на воинском учете, а также порядок взаимодействия структур техникума по вопросам организации воинского учета обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона Российской Федерации от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;

Федерального закона Российской Федерации от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

Федерального закона Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;

Постановления Правительства РФ от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;

Приказа Министерства обороны Российской Федерации от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета;

Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях, утвержденных Начальником Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации - первым заместителем Министра обороны Российской Федерации 11.07.2017.

1.3. Основным требованием, предъявляемым к системе воинского учета, является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих количественный состав и качественное состояние призывных и мобилизационных людских ресурсов. Функционирование системы воинского учета обеспечивается Министерством обороны Российской Федерации, Министерством внутренних дел Российской Федерации, Службой внешней разведки Российской Федерации, Федеральной службой безопасности Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями.

1.4. Воинский учет обучающихся осуществляется ответственными работниками техникума.

1.5. За состояние воинского учета, осуществляемого в техникуме, отвечает директор.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ВОИНСКОГО УЧЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Основными задачами воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной законодательством Российской Федерации;
- оформление в электронном виде сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;
- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;
- выявление обучающихся, обязанных состоять на воинском учете;
- оповещение обучающихся техникума о вызовах в отдел военного комиссариата по указанию отдела военного комиссариата;
- своевременное внесение изменений в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и оповещение в установленные сроки о внесенных изменениях в отдел военного комиссариата;
- ежегодное представление в отдел военного комиссариата, запрашиваемые комиссариатом

списков.

- разъяснение обучающимся техникума их обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществление контроля за их исполнением.

### **3. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ТЕХНИКУМА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ВОИНСКОМУ УЧЕТУ**

3.1. Воинскому учету подлежат:

3.1.1. граждане Российской Федерации мужского пола в возрасте от 18 до 27 лет, обязанные состоять на воинском учете и не пребывающие в запасе (далее - призывники);

3.1.2. граждане, пребывающие в запасе (далее - военнообязанные):

- мужского пола, уволенные с военной службы с зачислением в запас Вооруженных Сил Российской Федерации;
- успешно завершившие обучение в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса или в военных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;
- успешно завершившие обучение на военных кафедрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования по программам военной подготовки офицеров запаса, программам военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программам военной подготовки солдат, матросов запаса;
- не прошедшие военную службу в связи с освобождением от призыва на военную службу;
- не прошедшие военную службу в связи с предоставлением отсрочек от призыва на военную службу или не призванные на военную службу по каким-либо другим причинам, по достижении ими возраста 27 лет;
- уволенные с военной службы без постановки на воинский учет и в последующем поставленные на воинский учет в военных комиссариатах;
- прошедшие альтернативную гражданскую службу;
- женского пола, имеющие военно-учетные специальности согласно Приложению 1 к Положению о воинском учете (от 27.11.2006 № 719).

3.2. Не подлежат воинскому учету граждане:

- освобожденные от исполнения воинской обязанности в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;
- проходящие военную службу;
- женского пола, не имеющие военно-учетной специальности;
- постоянно проживающие за пределами Российской Федерации;
- имеющие воинские звания офицеров и пребывающие в запасе Службы внешней разведки Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации.

3.3. Военнообязанные состоят в техникуме на общем воинском учете.

### **4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОИНСКОГО УЧЕТА**

4.1. Воинский учет граждан в ГБПОУ «Северо-Кавказский техникум механизации, автоматизации лесного хозяйства и управления» осуществляется по документам, перечень, формы, порядок хранения и заполнения которых устанавливаются Министерством обороны Российской Федерации (далее - учетные документы). Воинский учет обучающихся в техникуме осуществляется по личным карточкам, утвержденным в установленном порядке (далее - личные карточки).

4.2. Документами воинского учета, на основании которых ведется воинский учет, являются:

- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу - для призывников;
- военный билет (временное удостоверение, выданное взамен военного билета);
- справка взамен военного билета - для военнообязанных.

4.3. В целях обеспечения постановки обучающихся на воинский учет, ответственный работник техникума по воинскому учету:

- проверяет у обучающихся наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок о постановке на воинский учет по месту жительства или месту пребывания, наличие отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военном билете отметке об их вручении);
- заполняет учетные документы в соответствии с записями в документах воинского учета. При этом уточняются сведения о семейном положении, образовании, месте жительства или месте пребывания, другие сведения, содержащиеся в документах обучающихся, принимаемых на воинский учет;
- разъясняет порядок исполнения обучающимися обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляет контроль за их исполнением, а также информирует об ответственности за неисполнение указанных обязанностей;
- информирует территориальный военный комиссариат об обнаруженных в документах воинского учета неоговоренных исправлениях, неточностях и подделках, неполном количестве листов, а также о случаях неисполнения гражданами обязанностей в области воинского учета, мобилизационной подготовки и мобилизации.

4.4. В целях сбора, хранения и обработки сведений, ответственный работник по организации воинского учета:

- определяет обучающихся, подлежащих постановке на воинский учет по месту учебы и принимает необходимые меры к постановке их на воинский учет;
- ведет и хранит учетные необходимые документы поставленных на воинский учет в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации.

4.5. В целях поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в учетных документах техникума, и обеспечения поддержания в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах воинского учета военных комиссариатов, ответственный работник техникума по воинскому учету:

- направляет в 5-ти дневный срок сведения о гражданах (обучающихся), подлежащих воинскому учету с момента зачисления (издания приказа), а также сведения об отчислении, переводе или предоставлении академического отпуска обучающегося подлежащего призыву на воинскую службу, в соответствующие военные комиссариаты и (или) органы местного самоуправления;
- направляет в 2-х недельный срок по запросам соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления необходимые сведения об обучающихся, состоящих на воинском учете, а также об обучающихся, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;
- направляет в 2-х недельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления обучающихся, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;
- вручает обучающимся, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, повестку в военный комиссариат для постановки на воинский учет;
- представляет ежегодно, до 30 сентября, в соответствующие военные комиссариаты списки граждан мужского пола 15- и 16-летнего возраста, а до 1 ноября - списки граждан мужского

- пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;
- сверяет не реже 1 раза в год сведения о воинском учете, содержащиеся в учетных документах, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета обучающихся;
  - сверяет не реже 1 раза в год в порядке, определяемом Министерством обороны Российской Федерации, сведения о воинском учете, содержащимися в учетных документах, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета соответствующих военных комиссариатов и (или) органов местного самоуправления;
  - оповещает обучающихся о вызовах (повестках) соответствующих военных комиссариатов или органов местного самоуправления и обеспечивает им возможность своевременной явки в места, указанные военными комиссариатами, в том числе в период мобилизации, военного положения и в военное время.
- 4.6. Территориальный военный комиссариат, в период с 1 января по 31 марта текущего года, назначает Техникуму дату постановки на первичный воинский учет, указанных в поданных ранее списках, обучающихся Техникума.
- 4.7. Сотрудники Территориального военного комиссариата разъясняют обучающимся Техникума в какое время и дату они могут получить приписное удостоверение.
- 4.8. В паспорте обучающегося военным комиссариатом делается отметка об отношении гражданина к воинской обязанности.
- 4.9. Если по каким-то причинам обучающийся не встал на воинский учет в установленные сроки, военные комиссариаты поставят его на воинский учет и в другое время в течение календарного года.
- 4.10. Первичную информацию об обучающихся, подлежащих воинскому, первичному воинскому учету ответственные работники запрашивают в учебной части Техникума.

## **5.ОТСРОЧКА ОТ ПРИЗЫВА НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ**

- 5.1. В соответствии с пп. «а», п. 2, ст. 24 Федерального закона Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», обучающиеся по очной форме обучения техникума, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в период освоения указанных образовательных программ, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, имеют право на отсрочку от призыва на военную службу.
- 5.2. Отсрочка от призыва на военную службу, по основаниям, указанным в п.2 ст. 24 Федерального закона Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» предоставляется обучающимся техникума только один раз. После окончания обучения в техникуме и последующего поступления в имеющие государственную аккредитацию образовательные организации, для обучения по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры - отсрочка от призыва на военную службу не предоставляется.
- 5.3. Право на предусмотренную отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся техникума получившим во время освоения образовательной программы академический отпуск или перешедшим в техникум с одной образовательной программы на другую имеющую государственную аккредитацию образовательную программу того же уровня образования либо переведенным в другую образовательную организацию для освоения имеющей государственную аккредитацию образовательной программы того же уровня образования. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся по основаниям, предусмотренным настоящим абзацем, только при условии, если общий срок, на который гражданину была предоставлена отсрочка от призыва на военную службу для обучения в колледже или в образовательной организации, из которой осуществлен перевод, не увеличивается или увеличивается не более чем на один год.
- 5.4. Справку об обучении в техникуме для получения отсрочки можно получить у секретаря

учебной части в день выдачи справок, при предъявлении документов воинского учета, а в случае их отсутствия паспорта (с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00).

## **6.ОБЯЗАННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА В ПОЛУЧЕНИИ ПОВЕСТОК ВОЕННОГО КОМИССАРИАТА**

6.1.В соответствии с пп. а п. 31. постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 года № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» установлена обязанность организаций по определению граждан, подлежащих постановке на воинский учет по месту работы (учебы) и (или) по месту жительства или месту пребывания, в том числе не подтвержденным регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и принятию необходимых мер к постановке их на воинский учет.

6.2.В соответствии с п. 2 ст. 31 Федерального закона Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» граждане, подлежащие призыву на военную службу, обязаны получать повестки. Повестки указанным гражданам направляются в письменной форме и дублируются в электронной форме. В повестках должны быть указаны правовые последствия невыполнения гражданами изложенных в них требований. (в ред. Федерального закона от 14.04.2023 № 127-ФЗ)

Граждане, подлежащие призыву на военную службу, обязаны получать повестки военного комиссариата в письменной форме под расписку. Повестки направляются военным комиссариатом указанным гражданам по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места жительства или места пребывания либо вручаются гражданам работниками военного комиссариата или по месту работы (учебы) гражданина руководителями или другими ответственными за военно-учетную работу должностными лицами (работниками) организаций лично. (в ред. Федерального закона от 14.04.2023 № 127-ФЗ)

Повестки военного комиссариата, направленные в письменной форме по почте гражданам, подлежащим призыву на военную службу, считаются врученными под расписку в день доставки (вручения) соответствующих заказных писем указанным гражданам при наличии в уведомлении о вручении заказного письма отметки организации почтовой связи о доставке (вручении) заказного письма гражданину. (в ред. Федерального закона от 14.04.2023 № 127-ФЗ)

Повестка в электронной форме направляется гражданину, подлежащему призыву на военную службу, в порядке и способами, которые установлены Правительством Российской Федерации, и считается врученной с момента ее размещения в личном кабинете гражданина на соответствующем информационном ресурсе, в информационной системе. (в ред. Федерального закона от 14.04.2023 № 127-ФЗ)

В случае, если повестка не считается врученной одним из способов, указанных в абзацах первом - четвертом настоящего пункта, повестка считается врученной по истечении семи дней с даты ее размещения в Реестре повесток. (в ред. Федерального закона от 14.04.2023 № 127-ФЗ).

## **7.ПРАВА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ВОЕННО-УЧЕТНУЮ РАБОТУ**

7.1.Для плановой и целенаправленной работы ответственные за военно-учетную работу работники техникума имеют право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений техникума предложения и информацию, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на военно-учетную работу задач;
- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетной работы;
- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с отделами военных комиссариатов на территории РФ, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам,

отнесенным к компетенции военно-учетной работы;

- инициировать проведение внутри техникумовских совещаний по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетной работы.

## **8.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРАВОНАРУШЕНИЯ В ОБЛАСТИ ВОИНСКОГО УЧЕТА**

8.1.Директор техникума и ответственные за воинский учет работники в пределах, определенных действующим законодательством, несут дисциплинарную, материальную и иную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по ведению воинского учета, совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.