



Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Северо-Кавказский лесной техникум»

363240, РСО-Алания, г. Алагир,

тел., факс: (86731) 3-27-20

ул. К. Хетагурова, 59

e-mail: skl_t@mail.ru

РАССМОТРЕНО
На педагогическом
Совете ГБОУ СПО
«Северо-Кавказского
лесного техникума»
Протокол № 6 от 25.01. 2013г.



«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом директора
ГБОУ СПО «Северо-Кавказский
лесной техникум»
№ 2^а от 28.01. 2013г.

Локальный акт №34

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТЕХНИКУМА

ГБОУ СПО «Северо-Кавказский лесной техникум»

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении СПО, Постановлением Правительства РФ от 18.07. 2008г. № 543, Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом техникума. В своей деятельности Совет техникума руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении СПО и иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом ГБОУ СПО «СКЛТ», настоящим положением и внутренними локальными актами образовательного учреждения.

1. Общие положения

1.1. Совет техникума является выборным постоянно действующим, коллегиальным органом самоуправления учреждения, осуществляющим в условия широкой гласности свои функции и права от имени всего трудового коллектива техникума.

1.2. В своей деятельности Совет техникума руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения.

1.3. Совет координирует свою деятельность с администрацией, педагогическим советом и другими структурами техникума по вопросам, относящимся к сфере их деятельности.

1.4. Совет объединяет и централизует функции управления различных органов образовательного учреждения и реализует идеи самоуправления через трудовой коллектив.

1.5. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию трудового коллектива техникума.

1.6. Совет техникума работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными в плане, по инициативе администрации, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.

1.7. По рассматриваемым вопросам Совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов совета.

1.8. Решения Совета техникума обязательны для выполнения администрацией, общественными организациями и членами трудового коллектива.

1.9. Совет не имеет права непосредственно вмешиваться в оперативную, распорядительную деятельность должностных лиц, так же как и в учебную педагогическую, методическую и воспитательную деятельность педагогических работников, если они не выходят за рамки законодательства РФ, правовых и нормативных документов Минобрнауки РФ, Минобрнауки РСО-Алания и Устава техникума.

1.10. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

II. Задачи

Основными задачами Совета техникума являются:

- развитие самоуправления и творческой инициативы работников техникума;
- мобилизация сил коллектива на решение учебно-воспитательных и социально-экономических задач;
- усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

III. Структура и формирование совета

3.1. Совет техникума избирается на общем собрании коллектива техникума открытым голосованием.

3.2. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива. Собрания созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3. Собрание трудового коллектива решает вопрос о количественном составе совета. В состав совета техникума входят выборные представители:

- педагогических работников;
- студентов очных отделений;
- учебно-воспитательного и технического персонала;
- администрации;
- профсоюзов.

3.4. Все члены совета техникума избираются на равных правах. В совет не избираются сезонные, временные работники, стажеры.

3.5. Представители администрации не должны превышать более четверти общего количества членов совета техникума.

3.6. Член Совета считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее половины участников собрания. В случае выбытия выборного члена Совета до истечения его полномочия, председатель Совета в месячный срок назначает довыборы из этой же категории.

3.7. На первом заседании вновь избранного совета из числа членов избирается Председатель Совета и секретарь. Уставом техникума председателем Совета определен директор техникума.

3.8. Совет техникума имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, его заместители, секретарь и члены совета техникума.

3.9. Основные функции Председателя совета:

- ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам,
- организует деятельность совета в процессе его заседания,

- организует разработку плана работы совета,
- выносит план работы на утверждение совета,
- выдает оперативные задания,
- осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию совета,
- обеспечивает гласность работы совета и выполнение его решений,
- предлагает на утверждение совета кандидатуры своих заместителей и секретаря
- докладывает конференции (собранию) результаты деятельности совета.

3.10 . Основные функции Секретаря:

- осуществляет делопроизводство,
- ведет протоколы собраний,
- осуществляет учет выполнения обязанностей членами совета трудового коллектива.

3.11. Члены Совета техникума в качестве участников его деятельности, равны в своих правах.

3.12. Член Совета техникума (за исключением представителя администрации) не обладает властными распорядительными полномочиями вмешиваться в управленческую деятельность администрации техникума, а также в педагогическую, воспитательную и методическую деятельность педагогических работников.

3.13. Член Совета обязан всегда действовать в рамках Законов РФ, Устава техникума.

3.14. Член Совета полномочен:

- представлять и защищать интересы своих избирателей в Совета, администрации техникума, а также в любом учреждении;
- беспрепятственно запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам отнесенным к компетенции Совета;
- вносить предложения по плану работы Совета, повестке дня;
- регулярно информировать своих избирателей о деятельности Совета и о своей работе в Совете.

IV. Компетенция Совета техникума.

4.1. Намечает меры по выполнению государственных решений по подготовке специалистов.

4.2. имеет право вето на аренду, передачу, обмен и другие операции с имуществом техникума, если они противоречат законодательству РФ и идут в разрез с интересами коллектива.

4.3. Представляет совместно с директором интересы техникума в государственных и общественных органах.

4.4. Участвует в решении вопросов перспективы социального развития, совершенствования учебно-материальной базы, разработка мер способствующих более эффективной работе всего коллектива, соблюдению принципа социальной справедливости.

4.5. Рассматривает вопросы совершенствования управления, штатное расписание, должностные обязанности.

4.6. Заслушивает администрацию о ходе выполнения плана развития учебного заведения, результатах учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности.

4.7. Рассматривает проблемы укрепления связей обучения с производством, взаимоотношений техникума с предприятиями.

4.8. Принимает меры, ограждающие преподавателей и администрацию техникума от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, реагирует на любые действия по отношению к коллективу, ограничивающие его самостоятельность.

V. Порядок работы Совета техникума.

Совет техникума организует и проводит свою работу по плану, который разрабатывается на год и утверждается на заседании Совета.

5.1. Заседания Совета собираются не реже одного раза в 2 месяца и проводятся в рабочее время.

5.2. Никто из членов Совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по обсуждаемым вопросам.

5.3. Решения Совета правомочны, если в работе заседаний участвуют не менее двух третей его членов и принимаются простым большинством голосов.

5.4. При равном разделении голосов решающим является голос Председателя Совета.

5.5. Решение Совета вступает в силу с момента его объявления коллективу.

5.6. Работу по реализации принятых Советом решений организуют директор и администрация техникума.

VI. Документация Совета техникума.

6.1. Секретарь Совета ведет книгу протоколов, где указывается: дата проведения, порядковый номер протокола, повестка дня, краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний, принятые по каждому вопросу решения и итоги голосования по ним.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета и хранится в делах техникума в течение 10 лет.

6.3. Информация о деятельности Совета вывешивается на стенд.