

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО – КАВКАЗСКИЙ ЛЕСНОЙ
ТЕХНИКУМ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.04. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

для специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис»

КВАЛИФИКАЦИЯ: МЕНЕДЖЕР

2016 год

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **43.02.11 «Гостиничный сервис»** (базовый уровень) среднего профессионального образования Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. N 475. и примерной программой, рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного автономного учреждения «Федерального института развития образования» (ФГАУ «ФИРО»). Протокол заседания Президиума Экспертного совета по профессиональному образованию при ФГАУ «ФИРО» от «07» октября 2011 г. № 5 Регистрационный номер рецензии №334 от «24» 06 2014 г. ФГАУ «ФИРО»

Зарегистрирован в Минюсте России 26 июня 2014г.№32876.

Организация разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский лесной техникум».

Разработчик: Бокоева З.С., преподаватель ГБПОУ «СКЛТ»

«Утверждаю»

Зам. Директора по учебной работе

_____ **Селимов Ш.А.**

«31» августа 2016 год

*Одобрена цикловой комиссией
Общепрофессиональных и специальных дисциплин*

Протокол № 1 от « 30 » августа 2016 год

Председатель _____ Зозуля Г.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 101101 «Гостиничный сервис».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

— использовать данные бухгалтерского учёта и отчетности в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основы бухгалтерского учета;
- структуру и виды бухгалтерского баланса;
- документы хозяйственных операций;
- бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в гостиничном сервисе;
- учёт и порядок ведения кассовых операций;
- формы безналичных расчетов;
- бухгалтерские документы и требования к их составлению;
- нормативно-правовую базу бухгалтерского учёта.

В результате освоения учебной дисциплины « Бухгалтерский учет» обучающийся должен овладеть:

1.4. Перечень формируемых компетенций:

1.4.1. Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4.2. Профессиональные компетенции:

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договор об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуг питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 4.1. Выявлять спрос и стимулировать сбыт.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 105 часов в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;

самостоятельной работы обучающегося 35 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
<i>в том числе:</i>	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
<i>в том числе:</i>	
написание рефератов	20
внеаудиторная самостоятельная работа над нормативными документами	16
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общая характеристика хозяйственного учета и особенности бухгалтерского учета как его разновидности.		52/12	
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	8/2	1,2
	1 Возникновение и виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики.	2/2	
	2 Понятие о предмете и методе бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.	2/4	
	3 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Классификация хозяйственных средств по роли в хозяйственных процессах, по составу и размещению, источникам их образования.	2/6	
	Практические занятия	2	
	1 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению и источникам их образования.	2/8	
	Самостоятельная работа студента		4
1 Изучение Закона РФ «О бухгалтерском учете в РФ» от 26.11.96 г. №129-ФЗ			
Тема 1.2. Документирование как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	6/2	1,2
	1 Понятие документа. Назначение бухгалтерских документов и обязательные и дополнительные реквизиты. Классификация документов.	2/10	
	2 Требования к оформлению бухгалтерских документов. Способы исправления ошибок в документах. Документооборот и его организация. Правила хранения бухгалтерских документов.	2/12	
	Практические занятия	2	
	1 Заполнение кассовых ордеров, авансового отчета по командировке.	2/14	
	Самостоятельная работа студента		6
1 Подготовка рефератов на темы: «Эволюция хозяйственного учета», «Особенности нормативного регулирования бухгалтерским учетом в РФ», «Организация документооборота на предприятиях общественного питания».			

Тема 1.3. Система счетов бухгалтерского учета и порядок отражения в них хозяйственных операций	Содержание учебного материала		8/4	2
	1	Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Взаимосвязь между счетами. Двойная запись, ее сущность.	2/16	
	2	Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Виды оборотных ведомостей и их значение. Понятие плана счетов бухгалтерского учета.	2/18	
	Практические занятия		4	
	1	Заполнение журнала регистрации хозяйственных операций, разноска хозяйственных операций на макеты счетов.	2/20	
	2	Составление ведомостей по аналитическим и синтетическим счетам.	2/22	
Тема 1.4. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала		4/2	2
	1	Назначение и структура бухгалтерского баланса. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу. Виды балансов.	2/24	
	Практические занятия		2	
	1	Составление бухгалтерского баланса по разделам и заполнение ф.1 «Бухгалтерский баланс»	2/26	
	Самостоятельная работа студента		6	
1	Написание рефератов по темам: «Особенности структуры и содержания бухгалтерского баланса в России и за рубежом», «Сравнительный анализ требований к форме бухгалтерского баланса в нашей стране и за рубежом».			
Тема 1.5. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		6/2	2
	1	Понятие инвентаризации. Общие правила проведения инвентаризации. Роль инвентаризации в обеспечении контроля за сохранностью ТМЦ.	2/28	
	2	Отражение результатов инвентаризации. Инвентаризационные описи и сличительные ведомости.	2/30	
	Практические занятия		2	
	1	Составление инвентаризационных описей и сличительных ведомостей.	2/32	
	Самостоятельная работа студента		4	
1	Изучение Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ в части проведения инвентаризаций (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.03.2000 г. №314)			

Раздел 2. Организация бухгалтерского учета на предприятиях гостиничного сервиса		53/8	
Тема 2.1. Учет денежных средств	Содержание учебного материала		5/1
	1	Учет кассовых операций. Отчетность кассира. Инвентаризация наличных средств и денежных документов в кассе. Учет денежных средств на расчетном счете, порядок открытия расчетного счета.	2/34
	2	Документальное оформление операций по расчетному счету. Проверка выписок банка. Учет денежных средств на прочих счетах в банке.	2/36
	Практические занятия		2
	1	Составление отчета кассира, заполнение учетных регистров.	2/38
	Самостоятельная работа студента		3
	1	Изучение Порядка ведения кассовых операций в РФ (от 04.10.93 г. №18)	
Тема 2.2. Учет расчетных операций	Содержание учебного материала		8/2
	1	Формы безналичных расчетов.	2/40
	2	Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, с подотчетными лицами, с бюджетом по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению, по возникновению материального ущерба.	2/42
	3	Учет кредитов банка и заемных средств.	2/44
	Практические занятия		2
	1	Расчет и списание командировочных расходов; заполнение учетных регистров по учету расчетных операций	2/46
	Самостоятельная работа студента		4
1	Изучение форм бухгалтерской отчетности по платежам в бюджет и в фонды социального страхования и обеспечения		
Тема 2.3. Учет производственных запасов и готовой продукции	Содержание учебного материала		4
	1	Задачи и принципы организации бухгалтерского учета на производстве. Документальное оформление реализации и отпуска готовой продукции собственного производства.	2/48
	2	Отчетность материально-ответственных лиц. Особенности инвентаризации сырья, полуфабрикатов и готовой продукции на производстве. Учет товарных потерь.	2/50
Тема 2.4. Учет расчетов по оплате труда. Учет основных средств	Содержание учебного материала		6/2
	1	Задачи учета расчетов по оплате труда. Формы оплаты труда.	2/52
	2	Синтетический учет расчетов по оплате труда. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Расчет отпускных. Учет основных средств. Виды оценок основных средств.	2/54

	Практические занятия		2		
	1	Расчет суммы заработной платы к выдаче различных категорий работников и заполнение расчетно-платежных ведомостей. Начисление амортизации по основным средствам.	2/56		
	Самостоятельная работа студента		4		
	1	Изучение нормативных документов по налогу с доходов физических лиц (ст.25 НКРФ)			
Тема 2.5. Учет затрат на производство и издержек обращения. Калькулирование готовой продукции	Содержание учебного материала		5/2	2	
	1	Порядок учета затрат на производство, издержек обращения. Экономическая характеристика счета 20 «Основное производство», 44 «Расходы на продажу».	2/58		
	2	Номенклатура статей затрат на производство и издержек обращения. Способы списания калькуляционных разниц.	2/60		
		Практические занятия		2	
		1	Расчет среднего процента издержек обращения; калькуляция готовой продукции.	2/62	
		Самостоятельная работа студента		4	
		1	Изучение Положения о составе затрат по производству и реализации продукции, работ, услуг, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг/		
Тема 2.6. Учет процесса продажи и определение финансового результата	Содержание учебного материала		8/4	2,3	
	1	Экономическая характеристика счета 90 «Продажи». Выявление финансового результата. Способы отражения финансового результата на бухгалтерских счетах.	2/62		
	2	Налог на прибыль, льготы по налогу на прибыль. Налог на имущество, льготы по налогу на имущество.	2/64		
		Практические занятия		4	
		1	Определение финансового результата от продажи продукции; расчет налогооблагаемой базы для уплаты налога на прибыль, налога на имущество.	4/68	
Тема 2.7. Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала		4	1	
	1	Виды и значение бухгалтерской отчетности. Основные требования к ее заполнению. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.	2/70		
	2	Понятие учетной политики, требования к ее формированию.	2/72		
Всего:			108		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- стенд «План счетов бухгалтерского учета»,
- учетные регистры бухгалтерского учета,
- первичные бухгалтерские документы,
- формы бухгалтерской отчетности,
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- экран,
- проектор,
- диски с учебными материалами.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

- Основные источники:

1. План счетов бухгалтерского учета, М.2006г.
2. Безруких П.С. «Бухгалтерский учет», М., Бухучет,2007г.
3. Бабаев Ю.А. «Бухгалтерский учет»,М, ЮНИТИ, 2007г
4. Кирьянова З.В. «Теория бухгалтерского учета», М.,Финансы и статистика, 2006 г.
5. Подольский В.И., Бурдюгова О.М. «Бухгалтерский учет в общественном питании», М., АСАДЕМА, 2006г.

- Дополнительные источники:

1. Журнал «Главбух»
2. Газета «Экономика и жизнь»

- Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Нормативно-справочная система «Консультант Плюс»
2. Нормативно-справочная система «Гарант».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В ходе изучения дисциплины предусмотрен зачет в 3 семестре, который проводится в виде тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<u>Освоенные умения:</u> 1. Использовать данные бухгалтерского учёта и отчетности в профессиональной деятельности	практическое задание
<u>Усвоенные знания:</u> 1. Основы бухгалтерского учета	фронтальный опрос
2. Структура и виды бухгалтерского баланса	индивидуальные задания по карточкам
3. Документы хозяйственных операций	практическое задание
4. Бухгалтерская отчетность	практическое задание
5. Особенности ценообразования в гостиничном сервисе	фронтальный опрос
6. Учёт и порядок ведения кассовых операций	практическая работа
7. Формы безналичных расчетов	практическая работа
8. Бухгалтерские документы и требования к их составлению	практическая работа
9. Нормативно-правовая база бухгалтерского учёта	тестирование, фронтальный опрос