



Государственное бюджетное образовательное
учреждение среднего профессионального образования
«Северо-Кавказский лесной техникум»

363240, РСО-Алания, г. Алагир,
ул. К. Хетагурова, 59

тел., факс: (86731) 3-27-20
e-mail: skl_t@mail.ru

РАССМОТРЕНО
На педагогическом
Совете ГБОУ СПО
«Северо-Кавказского
лесного техникума»
Протокол № 3 от 12.12.2014г.



Локальный акт №46

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
ГБОУ СПО «Северо-Кавказский лесной техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) в Государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Северо-Кавказский лесной техникум» (далее - техникум) регламентирует условия и порядок предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»,
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 28.07.2003г. №3177 «Об утверждении Примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования»,
- письмом Министерства образования Российской Федерации от 01.10.2002г. №31 ю-31 нн-40/31-09 «О методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования» и Уставом техникума.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее для себя или иных лиц, в том числе не достигших совершеннолетнего возраста, платные образовательные услуги на основании договора и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от

ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Исполнитель - техникума как организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

Потребитель - лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4. Настоящее Положение распространяется на оказание платных образовательных услуг, к которым относятся:

-реализация образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена (далее - программы профессионального образования) в соответствии с Федеральными государственными стандартами сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;

-дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и профессиональная переподготовка);

-дополнительное образование.

1.5. К платным образовательным услугам не относятся:

- сдача экзаменов и зачетов в порядке, предусмотренном Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов техникума;

- сдача зачетов по практике в порядке, предусмотренном Положением об учебной и производственной практике.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.7. С учетом потребности и возможности личности основные профессиональные образовательные программы в техникуме могут осваиваться в следующих формах получения образования: очной и заочной.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками техникума.

2. Условия предоставления платных образовательных услуг

2.1. Прием на обучение осуществляется на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, - по желанию их родителей (законных представителей).

2.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

3. Организация предоставления платных образовательных услуг

3.1. Структурным подразделениям колледжа для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся (ответственный - заместитель директора по учебной работе).

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы

платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя (ответственный - заместитель директора по учебной работе).

3.1.3. Определить требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги: документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др.

3.1.4. Принять необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключить договор на оказание платных образовательных услуг (ответственные - приемная комиссия (для поступающих по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена сверх финансируемых за счет средств бюджета заданий), бухгалтерия).

3.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей техникума в зависимости от вида платных образовательных услуг (ответственный- заместитель директора по учебной работе).

3.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

3.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.8. Обеспечить Потребителей и (или) Заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг - средств других потребителей услуг;

- благотворительных пожертвований.

6.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с утвержденной директором техникума сметой на каждый вид платной образовательной услуги на текущий год.

6.3. Оплата платных услуг производится в сроки, предусмотренные Договором, в наличном порядке или безналичном на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком (Потребителем) путем предъявления Исполнителю квитанции об оплате услуг.

6.4. Заказчик платной услуги имеет право на перерасчет платы за услугу в случае расторжения договора, о чем в письменном виде извещает Исполнителя заранее, за две недели до срока расторжения договора.

В этом случае возвращается перечисленная за платную услугу сумма за фактическое количество занятий, следующее с момента расторжения договора до конца учебного года.

6.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в техникум в соответствии со сметой расходов, утвержденной директором техникума.

6.6. Техникум по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов).

Полученный доход расходуются на цели развития техникума:

- заработная плата и начисления по ней сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. руководителю техникума;
- развитие материально - технической базы;
- развитие и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- иные цели.

6.7. Средства, реинвестированные в фонд оплаты труда, распределяются на

- оплату труда педагогических работников, принимающих непосредственное участие в оказании платных образовательных услуг (распределяется ежемесячно с учетом фактически отработанного времени по договорам гражданско-правового характера, и по приказу директора (для преподавателей, работающих по трудовому договору);
- оплату труда административного и вспомогательного персонала (сотрудников, выполняющих дополнительную работу в связи с оказанием платных образовательных услуг);

стимулирующие выплаты всем категориям сотрудников:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- премирование работников к профессиональным праздникам, юбилейным датам и праздничным дням.

7. Расчет стоимости платных образовательных услуг

7.1. Стоимость образовательных услуг (калькуляция) определяется на основе смет расходов на конкретный вид платных образовательных услуг, разработанных бухгалтерией техникума и утвержденных директором техникума.

7.2. Составление сметы, ее корректировку и ежемесячное распределение средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляет бухгалтерия в соответствии с приказами и распоряжениями директора техникума.

7.3. Стоимость услуг формируется на основе стоимости ресурсов, затраченных на осуществление платных услуг.

В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогического персонала;
- расходы на оплату труда обслуживающего персонала;
- расходы на оплату труда административного персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты (расходы на оплату коммунальных платежей, на приобретение учебно-наглядных пособий, расходного материала, прочие хозяйственные расходы и расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость).

7.4. Стоимость платных образовательных услуг пересматривается ежегодно, на начало учебного года (1 сентября).

7.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора с Заказчиком не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.6. Неиспользованные средства по статьям платных образовательных услуг не подлежат изъятию в бюджет и могут расходоваться в последующие годы с правом перераспределения.

7.7. Налогообложение доходов от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники техникума;
- сторонние специалисты.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает техникум, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

8.2. Отношения техникума и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, троятся в соответствии с договором на оказание услуг, заключенным на определенный срок.

8.3. Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг по договору об оказании услуг, осуществляется в соответствии с заключенным Договором, является дифференцированной и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

8.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

8.5. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору с Учреждением, подчиняется закону «Об образовании в Российской Федерации», Уставу техникума, Правилам внутреннего трудового распорядка, другим нормативно - правовым документам и локальным актам колледжа, регламентирующим образовательный процесс.

9. Ответственность Исполнителя и Заказчика

9.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом.

9.2. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

9.3. Заказчик обязан оплачивать оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

9.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.